

Anlage: Antragsformular

**Antrag auf kulturelle Förderung  
nach §.....der Kulturförderungsrichtlinien**

Nur ein vollständig ausgefüllter Antrag kann bearbeitet werden.

<b>Antragstellerin/ Antragsteller</b>		
<b>Rechtsform</b> <small>(genaue Bezeichnung)</small>		
<b>Angaben zu Vereins- bzw. Handelsregister</b>	<u>Amtsgericht:</u>	<u>Register-Nr.:</u>
<b>Strasse / Nr. PLZ / Ort</b>		
<b>Telefon</b>		
<b>Fax</b>		
<b>Email</b>		
<b>Ansprechperson</b> <small>(falls vom Antragsteller abwei- chend)</small>		
<b>Eine Förderung wird beantragt für:</b>		
<p>(Bitte ggf. auf gesondertem Blatt erläutern <b>und unterschreiben</b>)</p>		
<b>Beginn und Dauer des Vorhabens</b>		
Beginn: _____ Dauer (von ....bis ....): _____		
<b>Welche Maßnahmen zur Öffentlichkeitsarbeit sind geplant?</b>		
<p>(Bitte ggf. auf gesondertem Blatt erläutern und unterschreiben)</p> <p><b>Geförderte Projekte müssen in Publikationen und auf Plakaten des/der Antragstellers/Antragstellerin mindestens das Stadtwappen abbilden mit dem Zusatz „Gefördert durch die Stadt Ratingen“. Ein fehlender Hinweis kann zur Kürzung der bewilligten Fördermittel führen.</b></p>		
<b>Wurden für das Vorhaben bereits <u>finanzielle</u> Verpflichtungen eingegangen?</b>		
Ja ( <input type="checkbox"/> )      Nein ( <input type="checkbox"/> )		
Wenn ja, welche? (Bitte ggf. auf gesondertem Blatt erläutern und unterschreiben)		

<b>Zusammenfassung der Gesamtkosten und der Finanzierung</b>	
Gesamtkosten	_____ €
Einnahmen (Eintritte)	_____ €
Eigenmittel	_____ €
Drittmittel + Spenden	_____ €
Beantragte Förderung	_____ €
Bitte fügen Sie dem Antrag einen unterschriebenen <u>Kosten- / Finanzierungsplan</u> bei, aus dem alle Einnahmen und Ausgaben (bitte getrennt nach Personal- / Sachausgaben) detailliert hervorgehen.	
<b>Wurden für das hier beantragte Vorhaben bei anderen Stellen (auch bei einem anderen Amt der Stadt Ratingen) Mittel beantragt?</b>	
Ja ( )	Nein ( )
Wenn ja:	
Name des Drittmittelgebers:	
_____	
Beantragt wurden:	_____ €
Bereits zugesagt sind:	_____ €
(bei mehreren Drittmittelgebern bitte ggf. auf gesondertem Blatt erläutern und unterschreiben)	
<b>Besteht die Berechtigung zum Vorsteuerabzug gemäß § 15 Umsatzsteuergesetz?</b>	
Ja ( )	Nein ( )
<b>Bankverbindung / Kontonummer</b>	
Name des Kontoinhabers:	_____
Name des Bankinstituts:	_____
Kontonummer:	_____
Bankleitzahl:	_____
<b>Haben Sie bzw. Ihre Einrichtung in den letzten zwei Jahren schon andere Projekte mit Unterstützung der Stadt Ratingen durchgeführt?</b>	
Ja ( )	Nein ( )
Wenn ja, welche? (Bitte ggf. auf gesondertem Blatt erläutern <b>und unterschreiben</b> )	

**Ich/Wir bestätige/n die Kenntnisnahme der Kulturförderungsrichtlinien und versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben.**

**Datum / Rechtsverbindliche Unterschrift**

**► Änderungen im Kosten-/Finanzierungsplan nach Antragstellung sind unverzüglich nachzureichen. ◀**